

SỞ GD&ĐT QUẢNG NINH
TRƯỜNG TH, THCS&THPT VĂN LANG
Số: 6.02.4/KH-VL

KẾ HOẠCH TUẦN
K12: T30; K9: T27; các khối còn lại: T25
TỪ 19/02 ĐẾN 25/02/2024

CÔNG VIỆC CHUNG	THỨ	CÔNG VIỆC THEO NGÀY	
		SÁNG	CHIỀU
I. CÔNG TÁC TỔ CHỨC 1. SH định kỳ ĐBBP Văn Lang tại GD: 8h00 ngày 05/2/2024. Các chi bộ SH chiều 05 hoặc 06/02. 2. SH định kỳ Đảng bộ Cty tại GD ngày 06/2/2024. 3. Lịch bàn giao, niêm phong CSVC: - Các phòng lớp học, Phòng bộ môn: thứ 2 (5/2). Thực hiện: GVCN, GV phụ trách + Tổ phục vụ - Các phòng tổ chuyên môn: 16h30, thứ 3 (6/2). TTCM tự thực hiện 4. Từ 08/2 – hết 14/2: Lịch Nghỉ tết NĐ của GVVN. 5. Lịch trực Tết BLĐ: 30 Tết: Đ/c Khánh; 29 và 05 Tết: Đ/c Hạnh Mùng 1: Đ/c Huệ; Mùng 2, 4: Đ/c Huyền; Mùng 3: Đ/c Nghiêm. II. CÔNG TÁC CM 1. Các đ/c PHT cấp học: - Ôn định nền nếp dạy và học sau Tết nguyên đán, tăng cường dự giờ, thăm lớp. Báo cáo sĩ số về Phòng, Sở GD tuần đầu đi học trở lại. - Đ/c Nghiêm chỉ đạo GV tổ chức ôn kiểm tra giữa HK2 khối 9. - Đ/c Huệ: Chuẩn bị tổ chức KTGK II khối 9 (từ 27/2 – 01/3). 2. TTCM: Chú ý đôn đốc, quán triệt nền nếp thực hiện các quy định CM; báo cáo, tham mưu BTCB những nội dung CM cần triển khai thực hiện trong tháng 3. 3. GV: Nhanh chóng ổn định nền nếp lớp học. GVCM chú ý nhắc nhở, p/h cùng PH giám sát việc HS sử dụng tiền mừng tuổi cho phù hợp, báo cáo BGH những vấn đề nổi cộm, bất thường. III. THỰC HIỆN DÂN CHỦ, CÔNG KHAI VÀ KT-GS 1. Công khai: Thông báo thu HP tháng 02, 3/2024. 2. KT-GS: Thực hiện công tác KTNB tháng 02/2024. IV. CÔNG TÁC KHÁC 1. Tổ PV đảm bảo vệ sinh và CSVC sẵn sàng cho các hoạt động dạy và học sau Tết (xong trước 19/2). 2. QS: Chú ý những hiện tượng vi phạm nội quy, quy định khoảng thời gian sau Tết như cờ bạc, rượu bia, chất kích thích... (nhất là giờ ra chơi).	T.2 19	- Chào cờ: Khai xuân cấp TrH - Thực hiện xe bus, bán trú và học chiều theo TKB - Giao ban BGH	- 15h30: Khai xuân cấp TH
	T.3 20	- THU HỌC PHÍ THÁNG 2, 3/2024 - TDGG cấp TH	
	T.4 21	- TDGG cấp THCS	
	T.5 22	- TDGG cấp THPT	
	T.6 23	- Phát thanh Đội (đ/c Trang - TPT)	- Các BTCB báo cáo BTĐB về công tác tổ chức, việc XD hệ thống văn bản theo quy định; chuẩn bị dự thảo SH tháng 3/2024.
	T.7 24		
	CN 25		

